

Znak: PUP-CP-602-6/EP/2021/2022

**POROZUMIENIE NR 5/22
W SPRAWIE ORGANIZACJI PRAC SPOŁECZNIE UŻYTECZNYCH**

zawarte w dniu 03.01.2022 r. pomiędzy:

1. Prezydentem Miasta Bydgoszczy adres: Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1 reprezentowanym przez:

Pana Tomasza Zawiszewskiego - Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy

a

2. Gminą Nowa Wieś Wielka adres: ul. Ogrodowa 2, 86-060 Nowa Wieś Wielka, powiat: bydgoski, województwo: kujawsko- pomorskie reprezentowaną przez:

Pana Wojciecha Oskwarek – Wójta Gminy Nowa Wieś Wielka

w ramach, którego uwzględniając:

a) gminny plan potrzeb w zakresie wykonywania prac społecznie użytecznych **na okres 01.02.2022r. - 30.11.2022r.,**

b) możliwość aktywizacji osób uprawnionych, określoną na podstawie przepisów art. 73a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021 r., poz. 1100 z późn. zm.),

c) tryb organizacji prac społecznie użytecznych określony rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2017r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2447)

postanowiono:

§1

Gmina organizuje prace społecznie użyteczne dla osób uprawnionych w okresie **od 01.02.2022r. do 30.11.2022r.** zgodnie z poniższym zestawieniem:

Ogółem liczba kierowanych osób uprawnionych w tym:	1
- osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku korzystających ze świadczeń pomocy społecznej	1
- osób realizujących codzienne obowiązki domowe na rzecz opiekunów osób niepełnosprawnych	0
Ogółem liczba godzin wykonywania prac społecznie użytecznych	400
Liczba godzin w miesiącu do przepracowania przez 1 osobę uprawnioną	40
Nazwa stanowiska:	Kod zawodu (wg Klasyfikacji zawodów i specjalności Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej -Departament Rynku Pracy):
- robotnik gospodarczy	515303
Podmioty, w których wykonywane są prace społecznie użyteczne: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Wsi Wielkiej.	
Miejsce wykonywania prac społecznie użytecznych: teren działania: Urzędu Gminy Nowa Wieś Wielka, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowej Wsi Wielkiej.	

Wysokość świadczenia pieniężnego przysługującego z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych:
a) rodzaj pracy: porządkowe, wysokość: 9,00 zł
b) rodzaj pracy: opiekuńcze, wysokość: -
Łączna kwota świadczeń pieniężnych w okresie objętym porozumieniem przewidziana do wypłaty osobom bezrobotnym: 3.600,00 zł.
Wysokość refundacji z Funduszu Pracy w okresie objętym porozumieniem (zgodnie z postanowieniem § 3 lit. c niniejszego porozumienia): 2.160,00 zł

Kwoty wymienione w powyższej tabeli podlegają waloryzacji na zasadach określonych w art. 72 ust. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, o czym Prezydent Miasta Bydgoszczy poinformuje pisemnie.

§2

Gmina lub podmiot, w którym są organizowane prace społecznie użyteczne zobowiązuje się do:

- a) sporządzania listy osób uprawnionych, które mogą być skierowane do wykonywania prac społecznie użytecznych na terenie gminy, w tym osób wskazanych do wykonywania prac społecznie użytecznych związanych z realizacją codziennych obowiązków domowych na rzecz opiekunów osób niepełnosprawnych i przesyłania jej wraz ze zgłoszeniem wolnego stanowiska do Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy,
- b) przyjęcia oraz zaznajomienia osób uprawnionych, skierowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy z rodzajem przydzielonych prac, miejscem ich wykonywania, warunkami bhp oraz pouczenia o konieczności przestrzegania ustalonego w miejscu wykonywania prac społecznie użytecznych porządku i dyscypliny,
- c) zagwarantowania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
- d) prowadzenia ewidencji wykonanych prac społecznie użytecznych przez osoby uprawnione zawierającej dane, o których mowa w § 3 ust. 4 rozporządzenia MRPiPS z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych
- e) wypłacania świadczenia pieniężnego za wykonane prace społecznie użyteczne w okresach miesięcznych z dołu,
- f) **niezwłocznego informowania dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy o niepodjęciu prac społecznie użytecznych po otrzymaniu skierowania, o nieobecnościach lub odmowie wykonywania prac społecznie użytecznych przez skierowaną osobę uprawnioną,**
- g) powiadamiania niezwłocznie dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy oraz kierownika ośrodka pomocy społecznej o:
 - niezgłoszeniu się osób uprawnionych do wykonywania prac społecznie użytecznych,
 - niepodjęciu przez osoby uprawnione przydzielonych im prac społecznie użytecznych,
 - opuszczeniu przez osoby uprawnione miejsca wykonywania prac społecznie użytecznych,
 - naruszeniu przez osoby uprawnione porządku i dyscypliny w miejscu wykonywania prac społecznie użytecznych,
- h) złożenia wniosku o refundację ze środków Funduszu Pracy do 60% minimalnej kwoty świadczeń wypłaconych osobom uprawnionym za wykonane prace społecznie użyteczne, zawierającego imię i nazwisko oraz PESEL osoby wykonującej prace wraz z kopią imiennej listy wypłat oraz wysokością wypłaconych świadczeń,
- i) przestrzegania miesięcznej, dziennej i tygodniowej normy czasu pracy dla wykonujących prace społecznie użyteczne, tj. do 8 godzin dziennie, nie więcej niż 10 godzin w tygodniu w dni powszednie z wyłączeniem godzin nocnych, maksymalnie 40 godzin w miesiącu,
- j) dokonania windykacji wypłaconych środków od osób wykonujących prace społecznie użyteczne, które po skierowaniu przez Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy utraciły status osoby bezrobotnej lub podjęły prace bez skierowania i w związku z tym pobrały świadczenie nienależne,
- k) w przypadku wyegzekwowania środków, o których mowa w lit. j niniejszego paragrafu przekazania na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Bydgoszczy kwoty w wysokości dokonanej wcześniej nienależnej refundacji.

§3

Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy zobowiązuje się do:

- a) skierowania osób uprawnionych z listy sporządzonej przez kierownika ośrodka pomocy społecznej,
- b) przekazywania kierownikowi ośrodka pomocy społecznej w terminie do 10-ego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni wykazu osób, o którym mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych,
- c) refundacji ze środków Funduszu Pracy kwot wypłaconych świadczeń pieniężnych za wykonane prace społecznie użyteczne w wysokości do 60 % minimalnej kwoty świadczenia przysługującej bezrobotnemu w terminie 30 dni od dnia wpływu wniosku o refundację wypłaconych świadczeń z wyjątkiem refundacji dla osób, które po skierowaniu do wykonywania prac społecznie użytecznych utraciły status osoby bezrobotnej lub pisma wyjaśniającego do wniosku o refundację.

§4

1. Prezydent Miasta Bydgoszczy może wypowiedzieć niniejsze porozumienie z miesięcznym wyprzedzeniem w przypadku, gdy z przyczyn od siebie niezależnych nie będzie dysponował środkami niezbędnymi do refundacji.
2. Wszelkie zmiany porozumienia mogą nastąpić jedynie za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§5

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§6

Porozumienie zostało sporządzone w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

- Urząd Gminy Nowa Wieś Wielka,
- Powiatowy Urząd Pracy w Bydgoszczy,
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowej Wsi Wielkiej.

GMINA

z up. PREZYDENTA MIASTA BYDGOSZCZY

Gmina Nowa Wieś Wielka
ul. Ogrodowa 2, 86-060 Nowa Wieś Wielka
woj. kujawsko-pomorskie
NIP 554-28-63-378 REGON 092350671

WÓJT
Wojciech Oskwarek

SKARBNIK GMINY

Władysława Papis

z up. PREZYDENTA
MIASTA BYDGOSZCZY

Tomasz Zawiszewski
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy

Sporządziła:

SPECJALISTA
DS. ROZWOJU ZAWODOWEGO

Elżbieta Pietraszewska

